



Profielschets

Coördinator onderwijs en arbeidsmarkt voor de maakindustrie en bouw in de Liemers

Algemeen:

De Liemerse Ambassade is een unieke triple helix samenwerkingsorganisatie die de krachten van ondernemers, overheid en onderwijs in regio de Liemers bundelt.

Als uitvoeringsorganisatie zetten wij ons in om de Liemerse Economische Visie (LEV), opgesteld in opdracht van de Liemerse gemeenten Doesburg, Duiven, Montferland, Westervoort en Zevenaar, uit te voeren. Vanuit een herkenbaar Liemers profiel richten we ons op projecten die de sectoren vrijetijdseconomie (inclusief retail), logistiek en maakindustrie versterken. Maar ook andere projecten waaronder de transitie van landbouw in de Liemers, Soil Valley en LEADER de Liemers maken onderdeel uit van onze activiteiten. In de regio werken we nauw samen met de Groene Metropoolregio Arnhem Nijmegen, The Economic Board, Achterhoek Ambassadeurs en de provincie Gelderland. En natuurlijk ook de regionaal opererende kennisinstellingen en ondernemersverenigingen.

Aanleiding voor deze opdracht/tijdelijke vacature:

De Liemers heeft een sterke maakindustrie. Deze ondervindt echter groeibeperkingen door de krapte op de arbeidsmarkt. Met name de beschikbaarheid van technisch geschoold personeel is voor de sector een grote opgave. De doelstelling is daarom de versterking van de maakindustrie door meer instroom van technisch personeel. Daarnaast liggen er kansen om meer cross-overs tussen de maakindustrie en andere sectoren (ten bate van maatschappelijke innovaties) tot stand te brengen. Met name de bouw- en installatietechnieksector is de afgelopen jaren sterk gegroeid in de Liemers. Deze sector is belangrijk in de bouw- en verduurzamingsopgave en daarom een logische en kansrijke cross-over mogelijkheid voor de maakindustrie.

Op 26 maart 2025 is na een verkenningsronde de actietafel onderwijs en arbeidsmarkt voor de maakindustrie en bouw van start gegaan. Deze actietafel is een platform gericht op “doen”, op versnellen en resultaten boeken. Ook is gebleken dat het voor met name werkgevers, maar ook werkenden, werkzoekenden en studenten lastig is om de weg te vinden in het woud van instanties, subsidies en projecten waar het arbeidsmarkt en onderwijs betreft. Als we de komende 1,5 jaar nietsdoen, blijven de ondernemers op afstand staan. De coördinator moet dus inzetten op het verbinden van de ondernemer met de juiste loketten, hier meer en beter over communiceren. Om het succes van de actietafel te continueren en werkgevers verder uit te bouwen zoeken wij een coördinator onderwijs en arbeidsmarkt voor de maakindustrie en bouw.

**Wie ben jij? Profiel, rol en verantwoordelijkheden van de coördinator arbeidsmarkt:**

De coördinator handelt onder de vlag van de Liemerse Ambassade en legt daarbij verantwoording af aan de operationeel directeur. Deze functionaris heeft de focus op “doen” en zichtbare resultaten boeken.

Kernwaarden zijn verbinden, onafhankelijkheid, belangeloos en discreet handelen.

De coördinator is laagdrempelig bereikbaar en bedient de vraag van de ondernemer en is op de hoogte van wat de ondernemer mist. De rol van de coördinator bevat elementen die voorzien worden in de gidsfunctie van het Regionaal Werkcentrum i.o.

Competenties:

- Heeft een netwerk en warme contacten waar het arbeidsmarktactoren betreft die een relatie hebben met de Liemers, heeft kennis van de regionale en met name de Liemerse arbeidsmarkt en arbeidsmarkttrends;
- Is proactief en gaat af op initiatieven en behoeften op de lokale arbeidsmarkt en weet daaraan partners rugwind te geven;
- De coördinator is in staat om vraagstukken die het niveau van het individuele bedrijf overstijgen en dus bij meer bedrijven spelen, terug te koppelen naar de actietafel en/of de governance van de arbeidsmarktregio met de mogelijkheid om van het betreffende vraagstuk een Liemers initiatief dan wel een regionaal programmapunt te maken;
- Een soepele schakelaar en netwerker die de weg weet naar werkgevers, het onderwijs, overheid en subsidies, met name op facetten als werk, scholing en loopbaan;
- Een creatieve mindset die verschillende scenario's en oplossingen kan aanreiken voor werkgevers en werknemers;
- Een scherpe en geduldige luisteraar die weet door te vragen op de vraag achter de vraag van de werkgever.

Wat ga je doen? Taken en verantwoordelijkheden:

- Neemt deel als participant aan het Servicepunt Techniek Achterhoek Liemers;
- Is aanjager van de actietafel arbeidsmarkt en onderwijs voor de maakindustrie en bouw;
- Is verbinder waar het vragen betreft van de verschillende categorieën aan de vraag- en aanbodzijde van de arbeidsmarkt (werkervaringsplekken, proefplaatsingen, statushouders);
- De coördinator zet in op het stimuleren van techniekonderwijs onder jongeren, met name middelbare scholieren. Ook de verbinding met basisscholen / Techno-Plaza is van groot belang. Stelt zich tot doel dat ondernemers op de hoogte zijn van dit traject, zodat er voldoende personele aanwas is voor de toekomst.



- Is een bruggenbouwer die weet aan te haken op transformaties in de regionale arbeidsmarktinfrastructuur en dan met name de Werkcentra in oprichting;
- Is een communicator die input en content levert voor uitingen op de website en in de nieuwsbrief van de Liemerse Ambassade.

Operationele doelen:

Als aanhangsel bij deze profielschets is een opdrachtformulering opgenomen.

Tussentijds zijn er monitoringsmomenten, waar ook de Liemerse gemeenten bij betrokken worden.

Praktische informatie

Tijdbesteding: gemiddeld 12 uur per week

Tarief: € 90 ex BTW

Doorlooptijd: tot 1-1-2027

Interesse?

Wil jij bijdragen aan de economische versterking van regio de Liemers met jouw expertise?

Stuur je CV en motivatiebrief dan naar J.Ummenthum@Liemerseambassade.nl.

Voor vragen, neem contact op met Jan Ummenthum, directeur Liemerse Ambassade T 0653297310.

Opdrachtformulering

De opdrachtformulering bestaat uit 2 onderdelen namelijk;

- 1) Het beoogde resultaat (een resultaatverbintenis)
- 2) De beoogde inspanning (een inspanningsverplichting)

Ad 1: de coördinator ontwikkelt, faciliteert en realiseert op jaarbasis minimaal 2 actietafels onderwijs en arbeidsmarkt met de focus op maakindustrie en bouw. Aanwezig zijn relevante werkgevers en representanten van onderwijsinstellingen en overheid actief in regio de Liemers. De agenda van zo'n actietafel bevat in ieder geval pitches van voor de werkgevers relevante thema's en/of concrete initiatieven waarop zij kunnen aanhaken. Aanwezig bespreken de voortgang met betrekking tot de initiatieven die eerder zijn ingezet en bespreken toekomstige ontwikkelingen en spelen daar op in. De actietafel fungeert ook als startpunt om meer fundamentele HR-vraagstukken te articuleren en mogelijk te agenderen bij regionale bestuurders van de arbeidsmarktregio's en de werkcentra in midden Gelderland en de Achterhoek.



Dergelijke vraagstukken hebben grofweg betrekking op

- Werving van nieuw talent;
- Boeien en binden (behoud) van personeel en
- Meer doen met minder mensen (innovatie en slimmer werken).

Voor de Liemers zijn de volgende onderwerpen actueel:
het stimuleren van techniekonderwijs, de beschikbaarheid van werkervaringsplekken en proefplaatsingen en de aandacht voor specifieke doelgroepen zoals statushouders.

Ad 2: de coördinator zorgt voor een aantal randvoorwaarden om het beoogde resultaat te realiseren.

Deze randvoorwaarden zijn met name:

- Top of mind zijn waar het de trends op de lokale arbeidsmarkt betreft;
- Contact met individuele werkgevers om de behoefte te signaleren door bedrijfsbezoeken af te leggen;
- Actieve deelname aan relevante netwerken en overleggremia zoals bijvoorbeeld het Service Punt Techniek Achterhoek Liemers, Lindus, Regionale Werkcentra, etc;
- Weten wat er speelt waar het gaat om regelgeving, beleid, projecten en programma's in genoemde arbeidsmarktregio's, de vorming van de Regionale Werkcentra, de uitwerking van het landelijke Aanvalsplan Techniek etc.;
- Voldoende zicht op voor ondernemers, mogelijke aanpakken waar het hun personeelsvoorziening betreft en eventuele voor hen relevante experts en subsidies; richtinggevend zijn hier de 34 oplossingen die UWV in de markt promoot;
- Relatieopbouw en -beheer met relevante partners en structurele communicatie via de door de Liemerse Ambassade in te zetten kanalen.

Van de aan te stellen coördinator verwachten wij dat hij/zij op jaarbasis 80 werkgevers bezoekt. Effect van deze contacten moet in ieder geval zijn:

- Het ophalen van de vraag, de behoefte bij de individuele ondernemer;
- Het effectief door verwijzen van de werkgever naar de juiste professional met name waar het gaat om werving van nieuw talent op vacatures, het boeien en binden van medewerkers en het meer doen met minder mensen (innovatie);
- Het aanklaarten van de opgehaalde behoefte bij de te vormen regionale werkcentra indien het vraagstuk het belang van het individuele bedrijf overstijgt en
- Het waar nodig ondersteuning bieden bij het vertalen van de behoefte van ondernemers naar projecten, pilots, etc.